

Директор школы:
Муниципальное
Автономное
Общеобразовательное
Учреждение
"Таналыкская
Основная
Общеобразовательная
Школа"

Подписано: МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ТАНАЛЫКСКАЯ
ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
DN: cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ТАНАЛЫКСКАЯ
ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",
c=RU, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ТАНАЛЫКСКАЯ
ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",
email=prohorovivanvladimirvich@mail.ru
Data: 2025.09.30 19:43:57 +05'00'

Утверждаю
Л.Б.Карпунина

Приказ №83 от 01.12.2022г

Положение об ответственном за антикоррупционную работу в МАОУ «Таналыкская ООШ»

I. Общие положения

1. Положение разработано в целях реализации положений Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
2. Ответственный за антикоррупционную работу назначается и освобождается от должности директором образовательного учреждения.

II. Обязанности ответственного за антикоррупционную работу в образовательном учреждении.

1. Ответственный за антикоррупционную работу должен знать: Конституцию РФ; законы РФ, Конвенцию о правах ребенка; решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников), нормативные акты в области противодействия коррупции.
2. Ответственный за антикоррупционную работу:
 - анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы антикоррупционной направленности в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;
 - оказывает помощь педагогическим работникам учреждения в разработке и реализации рабочих образовательных (предметных) программ (модулей), способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся;
 - осуществляет работу в образовательном учреждении по организации обучения и консультирования педагогических работников, родителей, а также лиц, их заменяющих, и учащихся по вопросам антикоррупционной направленности;
 - участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний;
 - принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;
 - содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения, следит за обновлением информации на стендах и сайте образовательного учреждения по правилам приема в образовательное учреждение и организации образовательного процесса;
 - участвует в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, организации и проведении мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования;
 - вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении в пределах своей компетенции;
 - обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников в области учебной и воспитательной работы антикоррупционной направленности.

III. Права ответственного за антикоррупционную работу в образовательном учреждении.

1. Ответственный за антикоррупционную работу имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающимися его деятельности;
- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными обязанностями ответственного за антикоррупционную работу.