

МАОУ «Таналыкская основная общеобразовательная школа»
ПРИКАЗ № 9
От 30.01.2024 г

О проведении итогового
собеседования по русскому языку в
2024 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/1551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2023 году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 23.01.2024 года № 01-21/74, с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339), приказом Министерства образования Оренбургской области от 24.01.2024г. №01-21/79«О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году», приказа Кваркенского РОО №21 от 30.01.2024 г «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году»

п р и к а з ы в а ю :

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе 14 февраля 2024 года.
2. И.о директора школы Сibaевой Р.Р:
 - 2.1. Обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с регламентом организации и проведения итогового собеседования.
 - 2.2. Организовать регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании в соответствии с установленными сроками.
 - 2.3. Внести изменения в расписание уроков 14.02.2024 и довести данные изменения до родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Ответственному за сайт Суворовой Т.И. разместить сведения о сроках проведения итогового собеседования, порядке организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Оренбургской области в 2024 году на сайте школы.
4. Создать комиссию по проведению и проверке итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор	И.о директора школы Сibaева Р.Р.
Экзаменатор-собеседник	Учитель немецкого языка Д.М.
Технический специалист	учитель математики Гатина Г.М.
Организатор проведения итогового собеседования	Сibaева Р.Р.
Эксперт по проверке устных ответов участников итогового собеседования.	Учитель русского языка и литературы Р.Р.Сibaева
Ответственные в аудитории и вне аудитории	Препелица Н.П. и Суворова Т.И.

5. Ответственному организатору:

5.1. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить аудиторий для проведения итогового собеседования;
- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории ; протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- заполнить в списках участников поле «Аудитория».

5.2. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации .

6. Экзаменатору-собеседнику выполнять функции согласно Инструкции для экзаменатора-собеседника.

7. Организатору проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования .

8. Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудитории проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации.

9. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта.

10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Ио директора

Р.Р.Сибеева